

Regulamin korzystania z Elektronicznej Skrzynki Podawczej e-Urzędu Wojewódzkiego

Data wydania: 2008-05-01

§1

Postanowienia Ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zakres i warunki świadczenia usług za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej e-Urzędu Wojewódzkiego . Celem Elektronicznej Skrzynki Podawczej e-Urzędu Wojewódzkiego jest zapewnienie przedsiębiorstwom i indywidualnym użytkownikom dostępu do usług świadczonych drogą elektroniczną przez Urzędy Wojewódzkie, będące uczestnikami projektu e-Urząd Wojewódzki. Integralną częścią portalu są formularze elektroniczne do składania wniosków do urzędu
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie do świadczenia usług drogą elektroniczną, w szczególności do składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw.

§2

Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia należy rozumieć następująco:

1. Urząd - jeden z Urzędów Wojewódzkich:
 - Dolnośląski Urząd Wojewódzki,
 - Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki,
 - Lubelski Urząd Wojewódzki,
 - Lubuski Urząd Wojewódzki,

- Łódzki Urząd Wojewódzki,
 - Małopolski Urząd Wojewódzki,
 - Opolski Urząd Wojewódzki,
 - Podkarpacki Urząd Wojewódzki,
 - Podlaski Urząd Wojewódzki,
 - Pomorski Urząd Wojewódzki,
 - Świętokrzyski Urząd Wojewódzki,
 - Wielkopolski Urząd Wojewódzki,
 - Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki.
2. ESP - Elektroniczna Skrzynka Podawcza e-Urzędu Wojewódzkiego
 3. Usługodawca- podmiot administracji publicznej umożliwiający skorzystanie z usług administracji publicznej przez Użytkownika za pośrednictwem ESP,
 4. Użytkownik - każda osoba fizyczna lub prawna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej bądź podmiot administracji publicznej, zarejestrowana w ESP
 5. Login/hasło - ciąg znaków podany/otrzymany przez użytkownika podczas rejestracji,
 6. Elektroniczny podpis kwalifikowany - podpis elektroniczny weryfikowany kwalifikowanym certyfikatem w rozumieniu ustawy o podpisie elektronicznym z dnia 18 września 2001 r. (Dz.U. Nr 130, poz. 1450).

§3

Warunki uczestnictwa

1. Użytkownikiem może być pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmiot administracji publicznej.
2. Z ESP mogą korzystać tylko Użytkownicy, którzy dokonali rejestracji i którzy posiadają elektroniczny podpis kwalifikowany krajowych dostawców.
3. Warunkiem korzystania z Portalu jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu art. 23 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 9 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101, poz. 926 z zm.).
4. Każdy Użytkownik Portalu zobowiązany jest do zapoznania się i

przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

5. Użytkowanie ESP oznacza całkowitą zgodę na przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Za kompletność i rzetelność danych oraz informacji przekazywanych na strony ESP odpowiada Użytkownik, który te treści zamieścił.
7. Urząd nie ponosi odpowiedzialności za dane, które zostały błędnie wprowadzane przez Użytkownika, a w szczególności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z korzystaniem przez nich z udostępnionych informacji.

§4

Rejestracja

1. Rejestracja w ESP polega na wypełnieniu formularza rejestracyjnego i podpisaniu go podpisem elektronicznym.
2. Użytkownik w formularzu rejestracyjnym podaje niezbędne dane i wypełnia go zgodnie z pouczeniami znajdującymi się na formularzu.
3. Użytkownik otrzyma na wskazany podczas rejestracji e-mail swój login i swoje hasło.

§6

Prawa i obowiązki Użytkownika

1. Użytkownik ma prawo korzystać z usług administracji publicznej dostępnych w ESP z chwilą otrzymania na adres e-mail loginu i hasła. . Użytkownik jest zobowiązany do wprowadzania kompletnych, rzetelnych i zgodnych ze stanem rzeczywistym danych.
2. Użytkownik jest zobowiązany do bieżącej aktualizacji danych, o których mowa w ust. 1.
3. Użytkownik odpowiada za zgodność informacji dostępnych w ESP ze stanem faktycznym.

4. Użytkownik dokonując rejestracji w ESP wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zm.).
5. Adres administratora danych:
Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki w Szczecinie
Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin
6. Cel przetwarzania danych:
Zapewnienie indywidualnym użytkownikom dostępu do usług świadczonych drogą elektroniczną przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki.
7. Każdy użytkownik ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
8. Warunkiem założenia konta na e-Urząd Wojewódzki jest wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w rozumieniu art. 23 ust. 1 pkt Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zm.)
9. Zabrania się korzystania z kont innych Użytkowników oraz udostępniania swojego konta innym osobom.

§7

Przepisy końcowe

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia opublikowania na stronie portalu e-Urząd Wojewódzki.